

Приложение 2

к приказу № 45/10 от 30.08.2023 г.

Утверждаю

Директор МОУ СОШ № 31

/Беляева Т.В.



Положение о службе медиации в МОУ СОШ № 31

I. Общие положения

1. Служба медиации в МОУ СОШ № 31 (далее - служба медиации) является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся МОУ СОШ № 31 и действует в соответствии с приказом директора МОУ СОШ № 31 в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.
2. Служба медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава МОУ СОШ № 31 и настоящего Положения.

II. Цели и задачи службы медиации

3. Основными целями службы медиации являются:
 - принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;
 - создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический (моральный), материальный);
 - развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.
4. Задачи службы медиации:
 - формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе СШМ при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;
 - информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
 - снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
 - содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
 - координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и образовательной организации, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося;
 - повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
 - интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

III. Принципы деятельности службы медиации

5. Деятельность служб медиации основана на следующих принципах:

- добровольного согласия сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии специалиста(-ов) СШМ и/или обучающегося(-ихся) из "группы равных". Участники(-к) конфликта могут прекратить свое участие, если посчитают(-ет), что продолжение участия в этих встречах нецелесообразно;

- конфиденциальности сведений, полученных на встречах со специалистом(-ми) СШМ и/или обучающимся(-имися) из "группы равных". Договоренности и решения, достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта;

- нейтрального отношения СШМ ко всем участникам конфликта (в том числе руководящего состава МОУ СОШ № 31). В случае понимания специалистом(-ми) и/или обучающимся(-имися) невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он(-и) должен(-ы) отказаться от продолжения встречи или передать ее другому специалисту(-ам) СШМ и/или обучающемуся(-имея) из "группы равных";

- равноправного участия сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту;

- взаимного уважения и сотрудничества, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалиста(-ов) СШМ и/или обучающегося(-ихся) из "группы равных";

- ответственного отношения к принятию решения по урегулированию конфликта, пониманию последствий принятого решения и его исполнению.

6. Порядок формирования службы медиации

В состав службы медиации входят заместитель директора по учебно- Воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиаций и примирительных программ. Также в состав службы медиации могут входить обучающиеся – волонтеры 7-11 классов, сотрудники подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

В состав службы медиации входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиации, в качестве волонтеров в службу школьной медиации могут входить школьники 7-11 классов, родители (законные представители) обучающихся школы.

7. Руководителем службы медиации назначается педагогический работник, прошедший специализированное обучение технологии медиации, на которого возлагаются обязанности приказом директора МОУ СОШ № 31.

IV. Порядок работы Службы медиации

8. Служба медиации получает информацию о конфликтной ситуации или правонарушении от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы медиации, родителей (законных представителей).

9. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

10. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

11. В случае если процедура медиации планируется на этапе дознания или следствия, то

о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

12. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

13. Применение медиативных процедур осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

14. Процедура медиации не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

15. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации в каждом отдельном случае.

16. В случае если в ходе процедуры медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном соглашении.

17 При необходимости служба медиации передает копию медиативного соглашения администрации школы.

18. Служба медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

19. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам процедуры медиации доступа к услугам по социальной реабилитации.

V. Организация деятельности службы медиации

20. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения процедуры медиации, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

21. Должностные лица МОУ СОШ № 31 оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

22. Администрация МОУ СОШ № 31 содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

23. В случае, если процедура медиации проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация МОУ СОШ № 31 может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

VI. Функциональные обязанности членов службы медиации

24. Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы медиации;
- планирует работу службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией МОУ СОШ № 31, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы медиации;
- анализирует работу службы медиации;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и обучающихся – волонтеров;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников, обучающихся – волонтеров и других лиц, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

25. Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;

— ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.

VII. Заключительные положения

26. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором МОУ СОШ № 31.
27. Изменения в настоящее положение вносятся директором МОУ СОШ № 31 по предложению службы медиации или органов самоуправления.